

**Regulamin zwiedzania  
Ośrodka Dokumentacji Sztuki Tadeusza Kantora  
CRICOTEKA w Krakowie**

**I. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin zwiedzania Ośrodka Dokumentacji Sztuki Tadeusza Kantora Cricoteka w Krakowie (zwanego dalej: Cricoteką) określa zasady wstępu do obiektów Cricoteki, zwiedzania oraz przebywania na ich terenie.
2. Cricoteka udostępnia zwiedzającym jej obiekty znajdujące się w Krakowie przy ul. Nadwiślańskiej 2 – 4 oraz przy ul. Siennej 7/5.
3. Cricoteka otwarta jest dla zwiedzających w następujących dniach i godzinach:
  - a. sale ekspozycyjne oraz księgarnia: wtorek-niedziela od 11:00 do 19:00, poniedziałek – nieczynne;
  - b. Galeria – Pracownia Tadeusza Kantora: piątek – poniedziałek od 12:00 do 18:00,
  - c. Archiwum: poniedziałek-piątek od 8:00 do 16:00.
4. Szczegółowe informacje dotyczące otwarcia w dni świąteczne oraz wysokości opłat dostępne są na stronie internetowej <http://www.cricoteka.pl/pl/> lub w kasie Cricoteki.
5. W uzasadnionych przypadkach Cricoteka może zmienić dni i godziny wstępu, podając informacje na swojej stronie internetowej.
6. Podstawą wejścia na ekspozycję stałą, wystawy czasowe, warsztaty oraz wszelkie wydarzenia odpłatne organizowane przez Cricotekę jest okazanie ważnego biletu wstępu lub zaproszenia, które należy zachować do kontroli. Wstęp na ekspozycję, warsztaty lub wydarzenie jest jednoznaczny z zaakceptowaniem postanowień niniejszego Regulaminu.

**II. Bilety**

1. Wstęp na wystawę stałą jest nieodpłatny. Odpowiednia wejściówka wydawana jest w kasie Cricoteki, znajdującej się na poziomie -1 budynku przy ul. Nadwiślańskiej 2 – 4 w Krakowie.
2. Wstęp na wystawy czasowe jest odpłatny. Wysokość opłat za bilety uzależniona jest od samej wystawy i podawana do wiadomości na stronie internetowej lub w kasie Cricoteki.
3. Bilety wstępu dostępne są w kasie Cricoteki, znajdującej się na poziomie -1 budynku przy ul. Nadwiślańskiej 2 – 4 w Krakowie lub w formie sprzedaży online na stronie internetowej <http://www.cricoteka.pl> pod zakładką „Bilety”.
4. Bilet lub zaproszenie upoważniają do wstępu w dniu wskazanym w ich treści. Niewykorzystany w terminie wydarzenia bilet nie podlega zwrotowi. Cricoteka zastrzega prawo odmowy wstępu na wydarzenie po jego rozpoczęciu bez prawa żądania zwrotu ceny biletu.
5. Bilet ulgowy, za okazaniem dokumentu stwierdzającego uprawnienie do ulgi, przysługuje:
  - a. uczniom szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, będącym obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich EFTA;
  - b. studentom i doktorantom będącym obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich EFTA;
  - c. członkom związków i stowarzyszeń artystycznych;
  - d. emerytom, rencistom, osobom z niepełnosprawnością będącym obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich EFTA;
  - e. posiadaczom ISIC, EURO26, Karty na Plus;
  - f. kombatantom, żołnierzom służby czynnej WP.
6. Dokumenty uprawniające do zakupu biletu ulgowego należy okazywać przy jego zakupie. W przypadku nabycia biletu online dokument uprawniający do nabycia biletu ulgowego należy okazać obsłudze Cricoteki w chwili wstępu.

7. Wstęp wolny, za okazaniem dokumentu stwierdzającego uprawnienie do wstępu wolnego, przysługuje:
  - a. dzieciom do ukończenia 7. roku życia;
  - b. osobom powyżej 70. roku życia;
  - c. posiadaczom Krakowskiej Karty Dużej Rodziny oraz Karty Dużej Rodziny;
  - d. posiadaczom Krakowskiej Karty Rodziny z Dzieckiem Niepełnosprawnym;
  - e. asystentom osób z niepełnosprawnością, uprawnionych do biletu ulgowego;
  - f. studentom wyższych szkół artystycznych, teatralnych, filmowych i architektonicznych oraz wydziałów o takim profilu na innych uczelniach wyższych;
  - g. studentom historii sztuki i studiów kuratorskich;
  - h. uczniom liceów plastycznych;
  - i. członkom organizacji: AICA, ICOM, ICOMOS, IKT, CIMAM;
  - j. członkom Stowarzyszenia Historyków Sztuki;
  - k. pracownikom instytucji kultury;
  - l. dziennikarzom;
  - m. przewodnikom miejskim i PTTK;
  - n. opiekunom zorganizowanych grup szkolnych (max. 2 osoby);
  - o. posiadaczom Karty Polaka;
  - p. osobom odznaczonym: Orderem Orła Białego, Orderem Wojennym Virtuti Militari, Orderem Zasługi Rzeczypospolitej Polskiej, medalem „Zasłużony Kulturze Gloria Artis”, odznaką honorową „Zasłużony dla Kultury Polskiej”, odznaką honorową „Zasłużony Działacz Kultury”;
  - q. aktorom Teatru Cricot 2;
  - r. członkom Rady Programowej Cricoteki;
  - s. posiadaczom imiennych zaproszeń wydanych przez Cricotekę.
8. Wtorek jest dniem wolnego wstępu na wszystkie dostępne w danym czasie wystawy.
9. Na wydarzenia i warsztaty organizowane w Sali Teatralnej i Sali Edukacyjnej (m.in.: koncerty, performanse, spektakle, wykłady) obowiązują indywidualne cenniki, każdorazowo zatwierdzane przez Dyрекcję Cricoteki.
10. Kasa Cricoteki zamykana jest na pół godziny przed zamknięciem sal ekspozycyjnych, a ostatni zwiedzający wpuszczani są na wystawy najpóźniej na 15 minut przed zamknięciem Cricoteki. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Cricoteki możliwe jest odwołanie wydarzeń, w tym: warsztatów, spektakli, koncertów. Informacje o zwrocie biletów będą dostępne w kasie Cricoteki lub przekazywane będą indywidualnie.
11. Zwiedzanie Galerii – Pracowni Tadeusza Kantora jest nieodpłatne.

### **III. Zasady zwiedzania i przebywania na terenie obiektów Cricoteki**

1. Zwiedzanie w grupach zorganizowanych z przewodnikiem oraz przeprowadzenie zajęć edukacyjnych jest możliwe po uprzednim dokonaniu rezerwacji pod numerem telefonu 12 442 77 70 lub adresem email: rezerwacje@cricoteka.pl.
2. Odwołanie rezerwacji, o której mowa w pkt III.1, może nastąpić najpóźniej do 24 godzin przed zaplanowaną wizytą (wydarzeniem). W przypadku niedochowania terminu odwołania rezerwacji osoba dokonująca rezerwacji obciążona zostanie kosztami poniesionymi przez Cricotekę w celu organizacji wizyty (wydarzenia).
3. Ze względów bezpieczeństwa, maksymalna liczba zwiedzających w grupie oprowadzanej przez przewodnika wynosi 30 osób. Warsztaty organizowane są dla grup liczących maksymalnie 25 osób. Grupy zorganizowane liczące więcej osób mogą zostać podzielone na mniejsze grupy. Wszelkie ustępstwa od tej reguły muszą być zatwierdzone przez Dyрекcję Cricoteki.

4. Opiekunowie grup zorganizowanych odpowiadają za zachowania niepełnoletnich członków grupy.
5. Dzieci do lat 12. mogą przebywać w obiektach Cricoteki wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich.
6. Za osoby niepełnoletnie odpowiedzialność ponoszą ich rodzice lub opiekunowie prawni. Osoby te zobowiązane są do sprawowania odpowiedniej pieczy nad osobami niepełnoletnimi w czasie przebywania na terenie obiektów i terenów przylegających do obiektów Cricoteki.
7. Organizatorzy mają prawo do wykluczenia z warsztatów osób, które zakłócają ich przebieg lub zachowują się niestosownie.
8. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników warsztatów. Przed zwiedzaniem lub uczestniczeniem w wydarzeniach w Sali Edukacyjnej, Sali Teatralnej lub wizycie w Archiwum należy pozostawić w szatni okrycie wierzchnie, parasole, bagaż podręczny, plecaki, duże torby.
9. Przedmioty przeszkadzające w zwiedzaniu można pozostawić w zamykanych na klucz szafkach depozytowych (kwota depozytu wynosi 2 zł i uiszczana jest w jednym bilonie). Opłata za zgubiony kluczyk wynosi 20 zł.
10. Cricoteka nie odpowiada za rzeczy pozostawione na terenie budynku bez nadzoru.
11. Na terenie obiektów Cricoteki zabrania się:
  - a. wnoszenia broni palnej, ostrych przedmiotów oraz innych niebezpiecznych narzędzi;
  - b. zaśmiecania;
  - c. spożywania posiłków i napojów, w tym napojów alkoholowych, poza wyznaczonymi do tego miejscami;
  - d. zachowania się w sposób utrudniający lub uniemożliwiający zwiedzanie ekspozycji innym osobom;
  - e. używania otwartego ognia oraz palenia tytoniu i e-papierosów;
  - f. fotografowania z użyciem statywu oraz lampy błyskowej;
  - g. prowadzenia rozmów przez telefony komórkowe oraz przy użyciu innego rodzaju środków porozumiewania się na odległość w trakcie zwiedzania wystaw i ekspozycji;
  - h. wchodzenia do pomieszczeń nieprzeznaczonych dla zwiedzających;
  - i. wnoszenia na teren obiektów rowerów, hulajnóg, deskorolek, itp.;
  - j. biegania lub ślizgania się po posadzce;
  - k. dotykania eksponatów i elementów wystroju wnętrz, za wyjątkiem eksponatów specjalnie do tego przeznaczonych i odpowiednio oznaczonych;
  - l. przebywania na terenie obiektu pod wpływem alkoholu lub substancji, których przyjęcie wywołuje skutki podobne do skutków spożycia alkoholu
12. Zabrania się wprowadzania zwierząt do sal ekspozycyjnych, Sali Edukacyjnej, Sali Teatralnej oraz do Archiwum, z wyjątkiem psów asystujących. Obsługa obiektu może w uzasadnionych przypadkach odmówić wstępu na teren obiektu osobom ze zwierzętami.
13. Ze względu na prowadzoną w obiektach Cricoteki działalność kulturalną, artystyczną i oświatową oraz publiczną ich dostępność zwiedzający proszeni są o dostosowanie stroju do tych okoliczności.
14. Budynek siedziby Cricoteki przy ul. Nadwiślańskiej 2 – 4 w Krakowie jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych. W recepcji budynku istnieje możliwość wypożyczenia wózka dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej.
15. Obsługa Cricoteki uprawniona jest do zwrócenia uwagi zwiedzającym, którzy nie stosują się do postanowień niniejszego Regulaminu, a w przypadku odmowy zastosowania się do poproszenia zwiedzającego o opuszczenie obiektów Cricoteki. W przypadku, gdy zwiedzający, pomimo upomnienia ze strony obsługi Cricoteki, dopuszcza się zachowań naruszających ustalony porządek, w szczególności takich, które mogą skutkować utratą zdrowia, życia lub stanowią zagrożenie dla mienia Cricoteki lub innych osób, obsługa Cricoteki jest uprawniona

- do wezwania ochrony obiektu, policji, pogotowia lub straży pożarnej. W takim przypadku zwiedzający zostanie obciążony kosztami interwencji takich służb.
16. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektu, jego wyposażenia bądź eksponatów przez zwiedzającego obsługa Cricoteki uprawniona jest do żądania przekazania szczegółowych danych osobowych sprawcy w celu sporządzenia protokołu zdarzenia. W przypadku odmowy dobrowolnego udostępnienia niezbędnych danych wezwana zostanie Policja lub ochrona obiektu.
  17. Na terenie obiektów Cricoteki można wykonywać fotografie i nagrania video w ramach dozwolonego użytku prywatnego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U 2006, nr 90, poz. 631 z późn. zm.). Utrwalanie, reprodukcja eksponatów lub elementów aranżacji wystaw lub wykorzystywanie ich w inny sposób ingerujący w prawa autorskie do utworów w rozumieniu ww. ustawy w zakresie przekraczającym dozwolony użytek wymaga zgody podmiotów dysponujących prawami autorskimi do eksponatów lub elementów aranżacji wystaw.
  18. Ze względów bezpieczeństwa, prowadzonych prac montażowych lub w innych szczególnych sytuacjach, dostęp do miejsc na terenie budynku może zostać decyzją Dyrekcji Cricoteki ograniczony lub wyłączony.
  19. Zwiedzający zobowiązani są do stosowania się do uwag i zaleceń wydawanych przez obsługę Cricoteki, dotyczących zasad zwiedzania obiektów Cricoteki i przebywania na ich terenie. W szczególności dotyczy to przypadków konieczności ewakuacji budynków.
  20. Zwiedzający zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących na terenie obiektów Cricoteki instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, które dostępne są w widocznych miejscach na terenie obiektów.
  21. Cricoteka może udostępniać zwiedzającym tablety i inne urządzenia multimedialne, zawierające treści związane z wystawami. Urządzenia te udostępniane będą aż do wyczerpania ich liczby. Podstawą wydania urządzenia jest uzupełnienie przez zwiedzającego rewersu, w którym podane zostaną dane zwiedzającego: imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL, a także okazanie ważnego dokumentu pozwalającego na weryfikację ww. danych. W przypadku braku możliwości zweryfikowania ww. danych Cricoteka zastrzega sobie prawo do odmowy udostępnienia urządzenia. Zwiedzający, którym udostępniono urządzenia multimedialne, są zobowiązani korzystać z nich zgodnie z ich przeznaczeniem i wyłącznie w celu uzyskania dostępu do treści multimedialnych związanych z wystawami. Zwiedzający odpowiadają za utratę lub uszkodzenie urządzenia.
  22. Administratorem danych osobowych, zebranych zgodnie z pkt 22 jest Cricoteka i dane te usuwane są po zwrocie urządzenia i weryfikacji jego stanu.

#### **IV. Pozostałe postanowienia**

1. Plac przed budynkiem siedziby Cricoteki przy ul. Nadwiślańskiej 2 – 4 w Krakowie jest placem otwartym całą dobę. Nie można wjeżdżać na teren placu samochodem ani innymi pojazdami mechanicznymi oraz zabrania się na jego terenie spożywania alkoholu i innych substancji o skutkach podobnych do wywoływanych przez alkohol, a także zaśmiecania.
2. Obiekty Cricoteki oraz tereny do nich przylegające objęte są systemem całodobowego monitoringu wizyjnego rejestrującego obraz oraz ochroną fizyczną.
3. Obowiązuje całkowity zakaz wspinania się po elewacji budynku siedziby Cricoteki.
4. Postanowienia niniejszego Regulaminu znajdują odpowiednie zastosowanie do stanowiącego własność Cricoteki obszaru przylegającego do budynku siedziby przy ul. Nadwiślańskiej 2 – 4 w Krakowie.
5. Korzystanie w celach komercyjnych z przestrzeni obiektów Cricoteki oraz z terenu przyległego do budynku przy ul. Nadwiślańskiej 2 – 4 wymaga uprzedniej zgody Dyrekcji Cricoteki lub zawarcia stosownej umowy.

6. Szczegółowych informacji i wyjaśnień w sprawach dotyczących zasad wstępu i przebywania na terenie obiektów Cricoteki udziela kasa Cricoteki, znajdująca się na poziomie -1 budynku przy ul. Nadwiślańskiej 2 – 4 w Krakowie.
7. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie Cricoteki: <http://www.cricoteka.pl/pl/> oraz w Kasie.